

Thanh Hóa, ngày 16 tháng 2 năm 2023

THÔNG BÁO SỐ 1
HỘI THẢO KHOA HỌC
TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỊA PHƯƠNG - 25 NĂM XÂY DỰNG VÀ
TRỞNG THÀNH: THỰC TRẠNG VÀ KIẾN NGHỊ

Triển khai Kế hoạch hoạt động năm 2023 của Hiệp hội các trường Đại học Cao đẳng Việt Nam, Kế hoạch hoạt động của Câu lạc bộ các trường Đại học địa phương năm 2023, Ban tổ chức trân trọng thông báo và kính mời các trường thành viên trong Câu lạc bộ, các nhà khoa học đăng ký tham dự và viết bài tham gia hội thảo. Thông tin cụ thể như sau:

1. Thời gian: Từ 8h00 ngày 02/6/2023

- Buổi sáng: Báo cáo mời toàn cảnh về Hệ thống các trường đại học địa phương - 25 xây dựng và trưởng thành;
- Buổi chiều: Các báo cáo chuyên đề và các thảo luận tại hội thảo.

2. Địa điểm và hình thức tổ chức

- **Địa điểm:** Trường Đại học Phạm Văn Đồng, Số 509 Phan Đình Phùng, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi.

- **Hình thức:** Hội thảo trực tiếp.

3. Mục tiêu của hội thảo: Định vị phát triển bền vững hệ thống các trường đại học địa phương với tư cách là máy cày trong công tác đào tạo nhân lực chất lượng cao góp phần phát triển kinh tế văn hóa của các địa phương.

4. Chủ đề của hội thảo: Trường Đại học địa phương - 25 năm xây dựng và trưởng thành: Thực trạng và kiến nghị

5. Các nội dung chủ yếu

Nội dung 1: Trường đại học địa phương, cơ sở giáo dục và đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao cho địa phương và các vùng phụ cận

Nội dung 2: Vai trò động lực của trường đại học địa phương trong việc tham gia phát triển kinh tế văn hóa xã hội của địa phương

Nội dung 3: Những khó khăn vướng mắc trong các trường đại học địa phương, giải pháp khắc phục

Nội dung 4: Những đề xuất kiến nghị với chính quyền địa phương, Bộ Giáo dục và đào tạo, chính phủ tạo điều kiện thuận lợi để các trường đại học địa phương khẳng

định vai trò máy cái trong công tác đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao cho địa phương và vùng phụ cận.

6. Ngôn ngữ viết báo cáo: Tiếng Việt.

7. Ngôn ngữ trình bày tại Hội thảo: Tiếng Việt.

8. Kỹ yếu Hội thảo: Các Nhà trường được mời viết báo cáo tự chịu trách nhiệm tổ chức phản biện, các báo cáo toàn văn khác sẽ được thẩm định, biên tập để đăng trong Kỷ yếu bản điện tử có mã code để phục vụ hội thảo.

9. Thông tin về đăng ký tham dự và gửi bài

9.1. Đăng ký tham dự

- Đại biểu gửi đăng ký tham dự với Ban Tổ chức Hội thảo kèm theo tiêu đề và tóm tắt nội dung báo cáo (Dự kiến) **trước ngày 31/3/2023** theo đường link: <https://docs.google.com/forms/d/14IeAA-EDKlPO2DypUT54zB86KOCDsXDFgjME9mNEyY/edit>

- Tiêu đề: không quá 20 từ

- Tóm tắt nội dung dự kiến báo cáo: 250-300 từ

9.2. Báo cáo toàn văn

Tác giả gửi báo cáo toàn văn qua địa chỉ ulis.grs@gmail.com. **Chủ đề thư gửi ghi rõ: Báo cáo VLUC 2023 (Ban tổ chức sẽ không giải quyết các trường hợp gửi bài sai địa chỉ email này).**

Yêu cầu về nội dung và hình thức của báo cáo toàn văn: Dung lượng từ 06 đến 12 trang (Khoảng 3.000 đến 6.000 từ);

Hình thức trình bày: Sử dụng phông chữ Times New Roman cỡ chữ 13 của hệ soạn thảo Winword. Mật độ chữ ở mức bình thường, không được nén hoặc kéo giãn khoảng cách giữa các chữ; dẫn dòng đặt ở chế độ 1,5 lines; lề trên 3,5 cm; lề dưới 3 cm; lề trái 3,5 cm; lề phải 2 cm.

Trật tự trình bày báo cáo:

1. Tên báo cáo: chữ in hoa, đậm, cỡ chữ 14; họ tên tác giả, chữ thường, đậm. (Ví dụ: **Nguyễn Văn A**); đơn vị công tác: chữ thường, đậm (Ví dụ: **Trường Đại học Phạm Văn Đồng**); địa chỉ email; số điện thoại.

2. Tóm tắt báo cáo: 250-300 từ;

3. Từ khóa: 4 - 5 từ hoặc cụm từ;

4. Nội dung chính của báo cáo: Các đầu mục chính trong phần nội dung: chữ in hoa, đậm; các đầu mục nhỏ: chữ in thường, đậm;

5. Tài liệu tham khảo: [TT] Tên tác giả, *tên bài báo hay cuốn sách*, Nhà xuất bản, số trang từ ... đến trang số..., năm xuất bản.

Lưu ý:

Các báo cáo viết bằng tiếng Việt, phải có tên báo cáo, tóm tắt báo cáo và từ khóa

bằng tiếng Anh ở cuối báo cáo sau mục tài liệu tham khảo. Các đơn vị cá nhân được mời tham gia báo cáo tự chịu trách nhiệm về chất lượng và toàn bộ nội dung liên quan đến báo cáo, các báo cáo cá nhân khác được phản biện và tác giả phải chỉnh sửa theo ý kiến phản biện để được đồng ý tham gia hội thảo.

Thời hạn nộp báo cáo toàn văn hoặc poster: trước 19/4/2023.

Ban tổ chức Hội thảo gửi kết quả xét chọn báo cáo và giấy mời cho tác giả **trước 15/5/2023**.

10. Hình thức trình bày báo cáo tại Hội thảo

Thuyết trình (Oral presentation): Mỗi báo cáo được trình bày trong 15' và thảo luận trong 5'. Tác giả chuẩn bị slide trình chiếu để trình bày tại Hội thảo theo chương trình của Ban tổ chức.

Trình bày poster (Poster presentation): Mỗi báo cáo được trình bày trong 1 trang khổ 60 x 160 cm, định dạng ảnh jpg. Tác giả gửi poster định dạng ảnh jpg. trước ngày 19/5/2023 tới địa chỉ thanhhaits@pdu.edu.vn. Tiêu đề thư gửi ghi rõ: **Poster Baocao VLUC 2023**. Báo cáo viên tự chuẩn bị poster, ban tổ chức sẽ bố trí khung treo đúng kích thước quy định.

11. Địa chỉ liên hệ

Để biết thêm thông tin về Hội thảo, xin liên hệ:

- TS. Hoàng Đình Hải, Thư ký CLB các trường đại học địa phương, ĐT: 0916671458, Email: hoangdinhhai@hdu.edu.vn.

- TS. Nguyễn Thanh Hải, Trưởng phòng QLKH & HTQT, ĐT: 0914012714; Email: thanhhaits@pdu.edu.vn.

Thông báo này được đăng tải trên Website của Trường đại học Phạm Văn Đồng <http://pdu.edu.vn/>.

Ban tổ chức Hội thảo thông báo và mong nhận được sự quan tâm, tham gia của các cơ quan, tổ chức giáo dục, các nhà khoa học, giảng viên, nghiên cứu sinh và học viên cao học trong nước và trên thế giới.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Hiệp hội (Đề b/c);
- Các đơn vị trong VLUC;
- Lưu: văn thư, Thư ký VLUC.

**T/M BAN CHỦ NHIỆM CÂU LẠC BỘ
CHỦ NHIỆM**



**Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức
Bùi Văn Dũng**